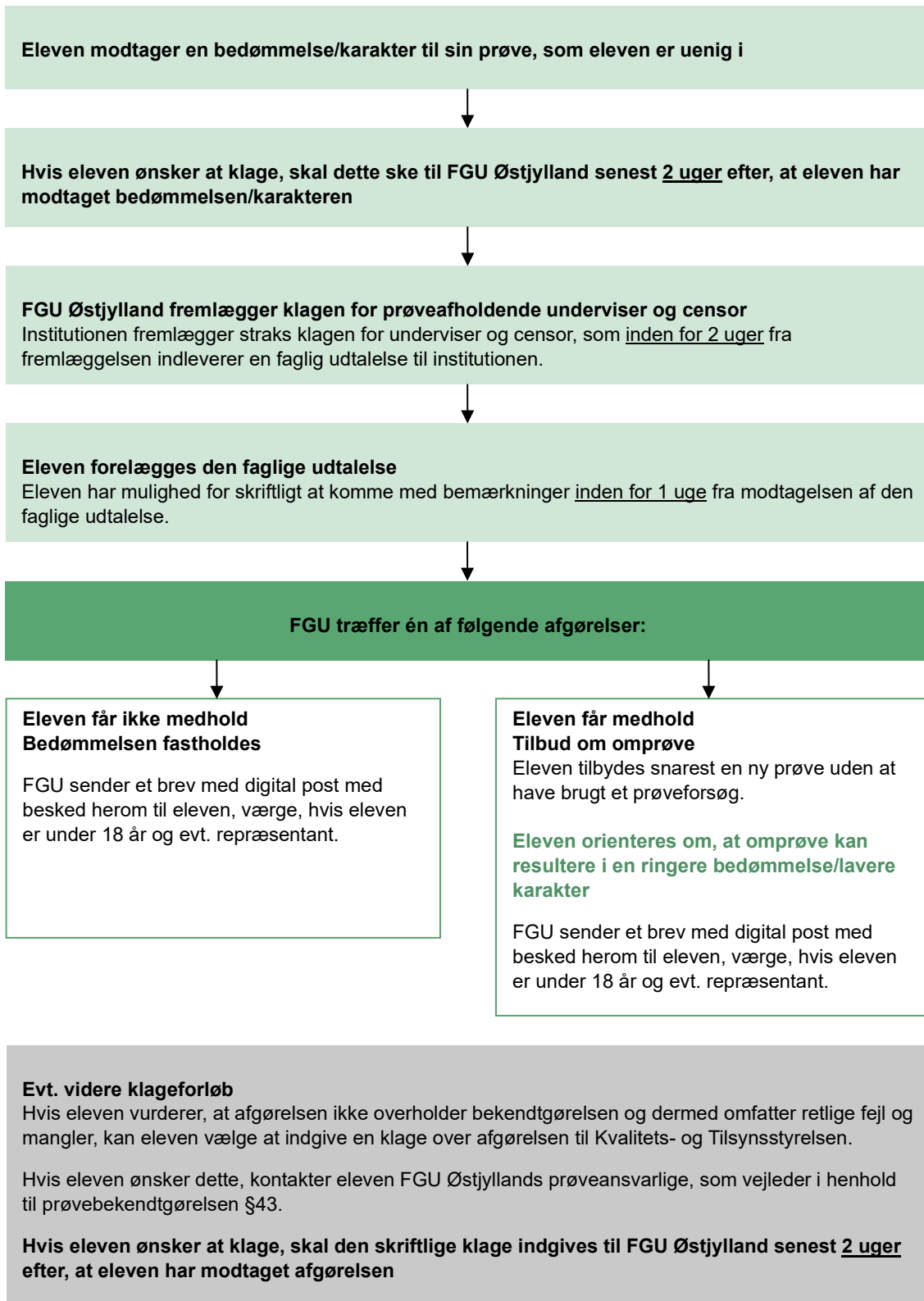


## Klagevejledning, prøver

Reglerne om klager i forbindelse med prøver findes i [Bekendtgørelsen om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser](#). Bekendtgørelsen er gældende for klager over skolens afgørelser i forbindelse med prøver.

**Klageårsager, formalia til klagen og kontaktoplysninger findes på næste side**



## Klageårsager

Klagen kan omhandle:

- Prøveforløbet, herunder prøvespørgsmål, opgaver og lignende, samt dets forhold til uddannelsens mål og krav.
- Bedømmelsen.
- Eksamensgrundlaget set i forhold til mål og krav i det pågældende fag

Der kan ikke klages over standpunktsbedømmelser.

---

## Formalia

### Klager (§36)

Ifølge eksamensbekendtgørelsens kapitel 10 §36 kan en eksaminand indgive en klage over prøven.

Krav til klagen:

- Den skal være individuel og rettet til institutionen
  - Den skal være skriftligt begrundet
  - Den skal indgives senest 2 uger efter at eleven har modtaget afgørelsen
- 

## Kontaktoplysninger til FGU Østjylland

Klager kan sendes pr. mail eller pr. post til følgende adresser:

### Mail

[mail@fquoj.dk](mailto:mail@fquoj.dk)

Emne: Klage over afgørelse

### Adresse

FGU Østjylland  
Engboulevarden 30  
8960 Randers SØ

Mrk. Kuverten: Klage over afgørelse

---

## Kontaktoplysninger til STUK

**Til brug for FGU Østjylland ved behandling af klager.**

Klage mv. skal sendes via digital post eller sikker mail til STUK's hovedpostkasse [STUK@stukvm.dk](mailto:STUK@stukvm.dk).